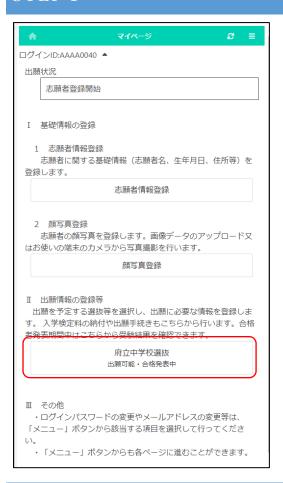
# しゅつがんじょうほう とうろく ふりっちゅうがっこうせんばつ 出願情報の登録(府立中学校選抜)

### STEP 1



マイページ画面で「II 出願情報の登録等」から出願予定の選抜のボタンを押します。

(左図では府立中学校選抜ボタン。)

## STEP 2



出願予定の選抜のボタンを押します。

- ※「入力・出願登録可能」の表示がある選抜 のみ選択できます。
- ※合格者発表期間になるとボタンの表示が でうかくしゃはつびょうちゅう 「合格者発表中」となり、合否結果が確認 できるようになります。

#### STEP 3



# 「出願状況表示]

「出願情報登録・修正」のタイトルの下に、志願者が とうろく しゅつがんじょうほう さいせきこう しがんさきこう 登録した出願情報について、在籍校や志願先校での げんざい たいおうじょうきょう ひょうじ 現在の対応状況が表示されます。

「受験票のダウンロード]

たがんさき じゅけんひょう はっこう ごのけんひょう を験票を発行すると 受験票のダウンロードボ タンから受験票がダウンロードできるようになります。 受験票の印刷についてはこちらを参照してください。

#### しがんさき [志願先]

がっこうけんさく しがん がっこうめい かしらもじ ぎょう せんたく 「学校検索」で志願する学校名の頭文字の行を選択し、「学校」を選択します。

#### ぶんや [分野] [性別]

でくやこの花中学校を選択した場合は、志願する ぶんや 「分野」を選択します。また、スポーツ分野を選択した 場合は、「性別」を選択します。

# とうあんかいじきぼう 「答案開示希望]

きぼう せんたく ごうかくしゃはっぴょうご とうあん うっ 「希望する」を選択すると、合格者発表後に答案の写し じゅりょう できます。

\*受領できるのは志願者本人のみです。 にちじとう しょうさい しがんさきこう しめ 日時等の詳細は、志願先校から示されます。

\*ファイル添付の方法はこちらを参照してください

まうぼしかくしんさしょうにんしょ にゅうがくしがんとくべっじじょうしんこくしょ] [応募資格審査承認書][入学志願特別事情申告書] がいとうしゃ 該当者のみ登録します。 (ファイルの添付) ボタンを押して、承認書を添付します。

\*\*ファイル添付の方法はこちらをご参照ください

## STEP4



# [入学検定料の情報]

しがんさきじょうほう せんたく たいしょうこう にゅうがくけんていりょう 志願先情報を選択すると、対象校の入学検定料が ひょうじ 表示されます。

にゅうがくけんていりょうのうぶ 入学検定料納付ボタンを押すと、決済画面に進みます ので、入学検定料の支払いをしてください。入学検定料の 支払いが完了すると、オンライン出願システムの「入金 そうがく にゅうきんじょうきょう にゅうがん かのう 総額」「入金状況」に反映され、出願が可能となります。

【重要!】入金後、入金情報がシステムに反映されるまでに時間がかかることがあります。入金は、必ず出がたしめきりにもじかんまえず、原締切日時の2時間前までに済ませてください。

## STEP5



出願情報を入力し、以下のいずれかのボタンを押します。

いちじほぞん 一時保存・・

にゅうりょくとちゅう じょうほう ほぞん ・・ 入力途中の情報を保存します。

かりとうろく 仮登録 ・・ 入力した内容を登録し、在籍校の担任等が登録内容を確認できる状態にします。
しがんさき みかくてい 志願先が未確定、または入学検定料の 支払いが終わっていない場合は、こちらを 選択してください。

出願

たゆうりょく ないよう しゅうがん ないまう しゅうがん 人力した内容で出願します (在籍校のかくにんご しがんさきこう そうぶ 確認後に志願先校に送付されます)。このボタンを押すためには入学検定料のしばら かんりょう している必要があります。